

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.12.2024 16:15:51
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
учебной дисциплины**

ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника: программист

Образовательная программа на базе среднего общего образования
Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная

Фонд оценочных средств учебной дисциплины составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547 (с изменениями и дополнениями)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании ПЦК Общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин

Протокол № 5 от 24.05.2024

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР

Ложникова Т.В.

24.05.2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	5
3.	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1	Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам	8
3.2	Оценочные средства для текущего контроля	9
3.3	Оценочные средства для промежуточной аттестации	20
4.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	22

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация - программист).

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

- 1) ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- 2) ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- 3) ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- 4) ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- 5) ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- 6) ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний, умений, практического опыта, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения: знания, умения, практический опыт	Формируемые компетенции
Знать:	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
31 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	
32 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	
33 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	
34 – методы работы в профессиональной и смежных сферах;	
35 – структуру плана для решения задач;	
36 – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
Уметь:	
У1 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	
У2 – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	
У3 – определять этапы решения задачи;	
У4 – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	
У5 – составлять план действия;	
У6 – определять необходимые ресурсы;	
У7 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
У8 – реализовывать составленный план;	
У9 – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
Знать:	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
31 – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	
32 – приемы структурирования информации;	
33 – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;	
34 – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	
Уметь:	
У1 – определять задачи для поиска информации;	
У2 – определять необходимые источники информации;	
У3 – планировать процесс поиска;	
У4 – структурировать получаемую информацию;	

У5 – выделять наиболее значимое в перечне информации;	
У6 – оценивать практическую значимость результатов поиска;	
У7 – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
У8 – использовать современное программное обеспечение;	
У9 – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
Знать:	
З1 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	
З2 – основы проектной деятельности.	
Уметь:	
У1 – организовывать работу коллектива и команды;	
У2 – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
Знать:	
З1 – особенности социального и культурного контекста;	
З2 – правила оформления документов и построения устных сообщений.	
Уметь:	
У1 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	
Знать:	
З1 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	
З2 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	
З3 – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	
З4 – особенности произношения;	
З5 – правила чтения текстов профессиональной направленности.	
Уметь:	
У1 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	
У2 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
У3 – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	
У4 – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	
У5 – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
Знать:	
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 11.1. Осуществлять

31 – методы описания схем баз данных в современных СУБД;	сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных
32 – основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний;	
33 – основные принципы структуризации и нормализации базы данных;	
34 – основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.	
Уметь:	
У1 – работать с документами отраслевой направленности;	
У2 – собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.	
Иметь практический опыт в:	
П1 – выполнении сбора, обработке и анализе информации для проектирования баз данных.	

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам

Предметом оценки служат знания, умения и практический опыт, предусмотренные ФГОС СПО, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые компетенции/ знания/ умения/ практический опыт	Форма контроля	Проверяемые компетенции/ знания/ умения/ практический опыт
Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	Устный опрос; Тестовые задания	ОК 01: 31-36, У1-У9; ОК 02: 31-34, У1-У9; ОК 04: 31, 32, У1, У2; ОК 05: 31, 32, У1; ОК 09: 31-35, У1-У5; ПК 11.1: 31-34, У1, У2, П1.	Дифференцированный зачет	ОК 01: 31-36, У1-У9; ОК 02: 31-34, У1-У9; ОК 04: 31, 32, У1, У2; ОК 05: 31, 32, У1; ОК 09: 31-35, У1-У5; ПК 11.1: 31-34, У1, У2, П1.
Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования				
Тема 3. Результаты коммерческой деятельности				
Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта				
Тема 5. Экономика ИТ - отрасли				

3.2. Оценочные средства для текущего контроля

Вопросы для проведения устного опроса

1. Отрасль в системе национальной экономики.
2. Перспективы развития отрасли.
3. Понятие «предприятие».
4. Основные признаки предприятия.
5. Классификация предприятий.
6. Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве.
7. Классификация элементов основного капитала и его структура.
8. Учет и оценка основного капитала.
9. Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов).
10. Общее понятие оборотного капитала.
11. Роль оборотного капитала в процессе производства.
12. Состав и структура оборотного капитала.
13. Оборотные средства: состав и структура.
14. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация.
15. Списочный и явочный состав работающих.
16. Планирование кадров и их подбор.
17. Рабочее время и его использование.
18. Бюджет рабочего времени.
19. Характеристика производительности труда персонала.
20. Мотивация труда.
21. Тарифная система оплаты труда.
22. Понятие и состав издержек производства и обращения.
23. Классификация затрат по признакам.
24. Калькуляция себестоимости и ее значение.
25. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость.
26. Ценовая политика субъекта хозяйствования.
27. Цены и порядок ценообразования.
28. Ценовая стратегия предприятия.
29. Понятие качества продукции.
30. Сертификация продукции.
31. Понятие конкурентоспособности.
32. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции.
33. Доход предприятия, его сущность и значение.
34. Общий финансовый результат – балансовая прибыль.
35. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях.
36. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования.
37. Виды рентабельности.
38. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов.
39. Собственность и заемные средства.
40. Показатели технического развития и организации производства.
41. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в

новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.

42. Тенденции и перспективы развития IT-индустрии.

43. SWOT-анализ.

44. Формирование стоимости и цены информационных технологий, продуктов, услуг.

45. Основные показатели деятельности фирмы в IT-отрасли: издержки, цена, прибыль, рентабельность.

46. Критерии оценки эффективности применения информационных технологий.

Тестовые задания

1) Тест. Выберите правильный ответ, если ответов несколько, перечислите их через запятую. (1 балл)

1. Комплексы экономики РФ это:

- а) топливно-энергетический
- б) металлургический
- в) легкая промышленность
- г) пищевая промышленность

2. Комплексы, определяющие научно-технический прогресс в народном хозяйстве:

- а) топливно-энергетический
- б) оборонно-промышленный
- в) химико-лесной

3. На какие комплексы обращали в 30-е годы наибольшее внимание:

- а) оборонно-промышленный
- б) химико-лесной
- в) производство товаров для населения

4. На какие комплексы обращали наибольшее внимание в конце 50-х годов:

- а) производство товаров для населения
- б) жилищное строительство
- в) топливно-энергетический

5. На какие народнохозяйственные комплексы обращали наибольшее внимание в 60-е годы:

- а) топливно-энергетический
- б) химико-лесной
- в) металлургический

6. Чем объяснить ускоренное развитие топливно-энергетического комплекса в 70-е годы:

- а) рост цен на нефть на мировом рынке
- б) необходимость обеспечить экономику стран-членов СЭВ топливно-энергетическими ресурсами

б) резким увеличением потребности в топливе экономики СССР

7. Относительная стабильность экономики СССР в первую половину 80-х годов обеспечивалась за счет:

- а) стабильно высоких цен на нефть
- б) снижение уровня военных расходов

8. Кризис экономики СССР во второй половине 80-х годов был вызван:

- а) резким падением цен на нефть на мировом рынке
- б) увеличением военных расходов
- в) увеличением экономической помощи странам-членам СЭВ
- г) резким увеличением расходов на жилищное строительство и на социальную сферу

9. Причинами ухудшения экономического положения РФ в начале 90-х годов являлись следующие:

- а) разрыв, налаженных десятилетиями, хозяйственных связей между предприятиями, ранее находившимся на территории СССР

- б) разрыв хозяйственных связей с предприятиями стран Восточной и Центральной Европы
- в) нарушение соотношения между ростом производительности труда и заработной платы
- 10. Структурная перестройка экономики РФ в начале 90-х годов состояла в:
 - а) ускоренном развитии наукоемких производств
 - б) приоритетном развитии добычи сырья и его первичной обработке
- 11. Способствовали кредиты от МВФ развитию следующих мероприятий: а) увеличению доли экспорта наукоемкой продукции
 - б) снижению доли в экспорте страны энергоносителей
 - в) ликвидации дефицита федерального бюджета
- 12. Способствовало ли увеличению платежеспособного спроса внутри России:
 - а) рост доходов наиболее богатых слоев населения
 - б) увеличение пенсий и социальных пособий
- 13. Увеличило ли платежеспособный спрос населения России:
 - а) рост сбережений в долларах, которые находятся на руках у населения
 - б) рост мигрантов из стран ближнего зарубежья, которые вывозят заработанные средства в свои республики
 - в) увеличение заработной платы работниками бюджетной сферы
- 14. За период 1992-1998 г. основным источником поступления средств в экономику РФ были:
 - а) кредиты МВФ
 - б) средства населения
 - в) собственные средства предприятий
- 15. Положительно ли влияет рост инфляции на экономику РФ. Если он составляет:
 - а) менее трех процентов в месяц
 - б) не менее шести процентов в месяц
- 16. Подъем экономики РФ после августа 1998 года вызван следующими причинами:
 - а) рост импортозамещения
 - б) увеличением денежной массы
 - в) ростом цен на нефть на мировом рынке
 - г) резким увеличением выпуска наукоемкой продукции
- 17. Какие комплексы в экономике РФ наиболее пострадали за период 1992-1998 г.:
 - а) оборонный
 - б) химико-лесной
 - в) топливно-энергетический
- 18. Какие комплексы экономики РФ имеют наибольшие возможности для экспорта в развитые промышленные страны:
 - а) топливно-энергетический
 - б) производство товаров для населения
 - в) химико-лесной
- 19. Какие комплексы экономики РФ должны получить приоритет в развитии:
 - а) химико-лесной
 - б) машиностроительный
 - в) топливно-энергетический
- 20. Предприятия, каких отраслей промышленности следует в первую очередь обеспечить государственными заказами:
 - а) станкостроение
 - б) производство техники для сельского хозяйства
 - в) производство продуктов питания
- 21. Происходит ли в РФ структурная перестройка в части приоритетного развития следующих комплексов:
 - а) топливно-энергетического
 - б) химико-лесного
 - в) машиностроительного
- 22. На какие товары в основном предъявляют спрос наиболее богатые слои населения РФ:

- а) импортные автомобили
 - б) отечественные автомобили
 - в) импортная бытовая электроника
 - г) отечественная бытовая электроника
23. На какие товары в основном предъявляют спрос наиболее бедные слои населения РФ:
- а) продукты питания
 - б) одежда и обувь
 - в) бытовая электроника
24. Разрыв в доходах между наиболее богатыми и наиболее бедными слоями населения в РФ:
- а) больше, чем в развитых промышленных странах
 - б) меньше, чем в развитых промышленных странах

Критерии оценивания:

правильных ответов 36-39 - «5»;

31-35 - «4»;

27-30 - «3»;

26 и менее - «2»

Тест. Выберите правильный ответ, если ответов несколько, перечислите их через запятую.

(1 балл)

1. Организационно-правовые формы предприятий это:
 - а) государственное предприятие
 - б) малое предприятие
 - в) общество с ограниченной ответственностью
 - г) совместное предприятие
 - д) акционерное общество открытого типа
2. К малым предприятиям относятся?
 - а) Российское предприятие с числом занятых 50 человек
 - б) Российское предприятие с числом занятых 400 человек
 - в) Американское предприятие с числом занятых 250 человек
3. К средним предприятиям относятся:
 - а) Российское предприятие с числом занятых 550 человек
 - б) Российское предприятие с числом занятых 480 человек
 - в) Американское предприятие с числом занятых 490 человек
4. К крупным предприятиям относятся:
 - а) предприятия с числом занятых 480 человек
 - б) предприятие с числом занятых 510 человек
5. Преимущества крупных предприятий:
 - а) возможность быстрого выпуска другой продукции
 - б) наличие научно-технических подразделений в составе предприятия
 - в) легкость получения кредита
 - г) возможность снижать затраты на производство продукции за счет массового производства
6. Недостатки крупных предприятий:
 - а) большое загрязнение окружающей среды
 - б) трудности управления из-за размеров предприятия
 - в) слабо развитая социальная сфера
 - г) сложности с переходом на выпуск новой продукции
7. Преимущества средних предприятий:
 - а) легкость получения кредита
 - б) более эффективное, по сравнению с крупным предприятием, управление из-за меньших размеров
 - в) быстрее, чем крупные предприятие, переходит на выпуск новой продукции
8. Недостатки средних предприятий:
 - а) большое загрязнение окружающей среды

- б) отсутствуют научно-технические подразделения
- в) труднее, по сравнению с крупным предприятием, получить кредит в банке
- 9. Преимущества малых предприятий:
 - а) гибкое реагирование на изменения рынка
 - б) эффективное управление из-за малых размеров
 - в) защищенность от контроля со стороны криминальных структур
 - г) возможность легкого получения кредита в банке
- 10. Недостатки малого предприятия:
 - а) неустойчивость в условиях рынка
 - б) возможность контроля со стороны криминальных структур
 - в) отсутствие научно-технических подразделений
 - г) возможность получения кредита в банке
- 11. В непроизводственную структуру предприятия включается:
 - а) цех по производству товаров для населения
 - б) типография
 - в) медсанчасть
 - г) жилые дома
- 12. В производственную структуру предприятия входят:
 - а) основные производственные цехи
 - б) обслуживающие цеха
 - в) управление коммунальными службами
 - г) побочные цеха
 - д) подсобные цеха
- 13. К основным производственным цехам относятся:
 - а) заготовительные
 - б) обрабатывающие
 - в) ремонтные
 - г) инструментальные
 - д) сборочные
- 14. К вспомогательным или обслуживающим цехам относятся следующие цеха:
 - а) ремонтный цех
 - б) тарный
 - в) энергетический
 - г) нестандартного оборудования
- 15. В состав побочных цехов, входят следующие цеха:
 - а) цех по выпуску товаров для населения
 - б) транспортный
 - в) энергетический
 - г) нестандартного оборудования
- 16. К подсобным цехам относятся следующие:
 - а) тарный
 - б) типография
 - в) ремонтный
 - г) нестандартного оборудования
- 17. К первым заместителям директора относятся:
 - а) заместитель по производству или главный инженер
 - б) заместитель по кадрам
 - в) заместитель по экономике
 - г) заместитель по маркетингу
- 18. Заместителю директора по производству подчиняются:
 - а) отдел главного конструктора
 - б) отдел главного технолога
 - в) отдел труда и заработной платы

- г) финансовый отдел
- д) производственно-диспетчерский отдел
- 19. Заместителю директора по экономике подчиняются:
 - а) финансовый отдел
 - б) бухгалтерия
 - в) производственно-диспетчерский отдел
 - г) отдел труда и заработной платы
 - д) отдел кадров
- 20. Заместителю директора по кадрам и социальным вопросам подчиняются:
 - а) отдел кадров
 - б) производственно-диспетчерский отдел
 - в) отдел труда и заработной платы
- 21. Заместителю директора по маркетингу подчиняются:
 - а) отдел сбыта
 - б) отдел снабжения
- 22. В обязанности начальника отдела главного конструктора входят:
 - а) разработка новых видов продукции
 - б) испытание новых видов продукции
 - в) разработка норм расхода материалов на изготовление продукции
- 23. В обязанности начальника отдела главного технолога входят:
 - а) контроль за работой ремонтных служб
 - б) разработка технологических карт
 - в) разработка норм расхода материалов на изготовление продукции
 - г) разработка норм затрат труда на изготовление продукции
- 24. В обязанности начальника отдела технического контроля входят:
 - а) проверка качества продукции
 - б) разработка норм расхода материалов на изготовление продукции
 - в) разработка технологических карт
- 25. В обязанности начальника планового отдела входят:
 - а) проведение расчетов по взаимоотношениям с бюджетами всех уровней
 - б) разработка ежедневных планов выпуска продукции
 - в) разработка текущих планов производства продукции

Критерии оценивания:

- правильных ответов 50-55- «5»;
- 44-49 - «4»;
- 38-43 - «3»;
- 37 и менее - «2».

Тест. Выберите правильный ответ, если ответов несколько, перечислите их через запятую.

(1 балл)

- 1. В состав основных фондов входят:
 - а) здания производственных цехов
 - б) складские помещения
 - в) запасы материалов на складе
 - г) детские сады
- 2. К основным производственным фондам относятся:
 - а) здания производственных цехов
 - б) здания жилого фонда
 - в) машины и оборудование, служащие менее одного года
 - г) транспортные средства
 - д) сооружения
- 3. К основным непроизводственным фондам относятся:
 - а) жилые дома
 - б) помещения медсанчасти

- в) грузовой и легковой автотранспорт
- 4. В активную часть основных производственных фондов включаются:
 - а) силовые машины и оборудование
 - б) передаточные устройства
 - в) рабочие машины и оборудование
 - г) лабораторное и измерительное оборудование
 - д) вычислительная техника
 - е) прочие машины и оборудование
 - ж) сооружения
- 5. В состав пассивной части основных производственных фондов включаются:
 - а) здания производственных цехов
 - б) жилые здания
 - в) сооружения
 - г) передаточные устройства
 - д) транспортные средства
- 6. Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются:
 - а) по восстановительной стоимости
 - б) по полной первоначальной стоимости
 - в) по остаточной стоимости
 - г) по ликвидационной стоимости
- 7. Для определения уровня использования основных производственных фондов применяются следующие показатели:
 - а) прибыль
 - б) рентабельность
 - в) фондоотдача
 - г) фондоемкость
- 8. На структуру основных фондов наибольшее влияние оказывают:
 - а) характер выпускаемой продукции
 - б) объем выпуска продукции
 - в) форма собственности
 - г) уровень механизации и автоматизации
- 9. Физический износ бывает следующих видов:
 - а) частичный
 - б) нормативный
 - в) полный
- 10. Моральный износ основных фондов имеет важное значение для:
 - а) зданий
 - б) машин и оборудования
 - в) сооружений
 - г) транспортных средств
- 11. Имеются следующие виды морального износа:
 - а) в силу снижения издержек на изготовление продукции
 - б) в результате появления новой техники
 - в) в силу экономических факторов
 - г) в силу экологических факторов
- 12. Амортизация основных производственных фондов — это:
 - а) процесс постепенного перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемый продукт
 - б) расходы на содержание основных производственных фондов
 - в) затраты на восстановление основных производственных фондов
 - г) облагаемые налогом средства на воспроизводство основных производственных фондов
- 13. К расширенному воспроизводству основных фондов относятся:
 - а) новое строительство

- б) реконструкция действующего предприятия
- в) капитальный ремонт
- 14. К простому воспроизводству основных фондов относятся:
 - а) капитальный ремонт
 - б) модернизация оборудования
 - в) реконструкция действующих предприятий
- 15. К показателям использования основных фондов относятся:
 - а) коэффициент экстенсивного использования оборудования
 - б) коэффициент интенсивного использования оборудования
 - в) коэффициент сменности
 - г) коэффициент использования материалов
- 16. К факторам увеличения времени работы оборудования относятся:
 - а) сокращение внутрисменных простоев
 - б) повышение качества ремонта
 - в) своевременное обеспечение материалами
 - г) сокращение коэффициента сменности
- 17. К показателям использования оборудования в непрерывном производстве относятся:
 - а) сокращение аварий и простоев
 - б) повышение коэффициента сменности
- 18. Является ли предприятие в условиях рыночной экономики:
 - а) самостоятельным хозяйственным субъектом
 - б) не является самостоятельным хозяйственным субъектом
- 19. Имеет ли право предприятие:
 - а) самостоятельно распоряжаться произведенной продукцией
 - б) нанимать и увольнять работников
 - в) отказываться платить налоги в местные, региональные и федеральные органы власти
- 20. Имеет ли право предприятие:
 - а) самостоятельно составлять планы деятельности
 - б) выходить со своей продукцией на мировой рынок
 - в) производить военную продукцию без разрешения властей
- 21. Производственная деятельность предприятия заключается в:
 - а) производстве продукции на рынок
 - б) посредничество при внедрении товаров на рынок
 - в) оказание консультационных услуг
- 22. Коммерческая деятельность предприятия заключается в:
 - а) продаже продукции
 - б) в организации нового производственного процесса на самом предприятии
 - в) оказание консультационных услуг
- 23. Финансовая деятельность предприятия заключается в:
 - а) взаимодействие с банками
 - б) организации информационного процесса на предприятии
 - в) взаимоотношениях с местным, региональным и федеральным бюджетом
- 24. Консультационная деятельность предприятия заключается в:
 - а) получении консультаций со стороны научных организаций
 - б) получении консультаций со стороны высших учебных заведений
 - в) получении директивных документов от органов федеральной власти
- 25. Результатом производственной деятельности предприятия являются:
 - а) рост прибыли
 - б) увеличение цен на продукцию предприятия
 - в) повышение рентабельности производства
- 26. Имеет ли право предприятие выпускать такие ценные бумаги:
 - а) векселя
 - б) акции и облигации

- в) акции и облигации от имени другого предприятия
- 27. В состав оборотных средств предприятия входят:
 - а) оборотные фонды и фонды обращения
 - б) рабочие машины и оборудование
 - в) транспортные средства
- 28. К оборотным производственным фондам относятся:
 - а) топливо
 - б) вспомогательные материалы
 - в) тара и тарные материалы
 - г) незавершенное производство
 - д) готовая продукция
 - е) средства в кассе
- 29. Оборотные производственные фонды состоят из следующих частей:
 - а) производственные запасы
 - б) товары в пути
 - в) незавершенное производство
 - г) расходы будущих периодов
- 30. В состав производственных запасов входят:
 - а) сырье, основные материалы
 - б) топливо
 - в) электрическая и тепловая энергия
 - г) запасы тары и тарных материалов
- 31. В состав незавершенного производства входят:
 - а) материалы, находящиеся в обработке
 - б) материалы, переходящие из цеха в цех
 - в) продукция, проверенная и принятая отделом технического контроля
- 32. В состав расходов будущих периодов входят:
 - а) затраты на конструирование новых изделий
 - б) расходы на испытание новых изделий
 - в) расходы на запасные части для текущего ремонта
 - г) запасы тары и тарных материалов
- 33. В состав фондов обращения входят:
 - а) готовая продукция, прошедшая технический контроль
 - б) готовая продукция, которая еще не прошла технический контроль
 - в) расходы будущих периодов
 - г) денежные средства в кассе
- 34. Материалоемкость продукции характеризуют следующие показатели:
 - а) расход материалов на единицу продукции
 - б) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования в расчете на единицу продукции
 - в) трудовые затраты на единицу продукции
- 35. К удельной материалоемкости относятся:
 - а) расход материалов на единицу продукции
 - б) расход материалов на единицу технической характеристики изделия
 - в) расход материалов на выпуск партии товара
- 36. К частным показателям удельной материалоемкости относятся:
 - а) удельная металлоемкость
 - б) удельная энергоемкость
 - в) удельная трудоемкость
- 37. Для сравнения материальных затрат на отечественные и зарубежные изделия следует отдать предпочтение:
 - а) расходу материалов на единицу продукции (чистый вес)
 - б) расходу материалов на единицу технической характеристики
- 38. Экономическое значение экономии оборотных средств выражается в:

- а) снижении затрат материалов на изготовление единицы продукции
 - б) сокращении загрязнения окружающей среды
 - в) снижении себестоимости продукции
 - г) улучшении использования пассивной части основных производственных фондов
39. К общим показателям расхода материалов на единицу продукции относятся:
- а) удельная материалоемкость
 - б) удельная металлоемкость
 - в) удельная энергоемкость
40. В норму расхода материалов на изготовление продукции включаются:
- а) количество материала перешедшего в готовое изделие
 - б) отходы, неизбежные в силу технологии
 - в) отходы, получившиеся по вине рабочего
41. К бытовым отходам относятся:
- а) бытовой мусор
 - б) изношенные автопокрышки
 - в) изношенные железобетонные изделия

Задание на соответствие (1 балл верный ответ)

Установите соответствие между видами оборотных средств: к каждой позиции, указанной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА	
А) дебиторская задолженность	1) Фонды обращения 2) Оборотные производственные фонды
Б) производственные запасы (сырье, основные материалы, полуфабрикаты)	
В) средства в прочих расчетах;	
Г) вспомогательные материалы.	
Д) денежные средства в кассе и на счетах;	
Е) товары отгруженные, но неоплаченные	
Ж) топливо, тара, запасные; части, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы и инструменты	
З) незавершенное производство и полуфабрикаты;	
И) расходы будущих периодов;	
К) готовая продукция на складе и отгруженная, находящаяся в оформлении;	

Типовые задачи

Задачи (3 балла задача)

Задача 1. Определить показатели использования оборотных средств за год при условии: среднегодовая стоимость оборотных средств составляет - 2000 тыс.руб., объем реализованной продукции за год составляет 10000 тыс.руб. Сколько высвободится у предприятия оборотных средств, если продолжительность одного оборота сократится на 10 дней?

Задача 2. Определить показатели использования оборотных средств за квартал, при условии, что средние остатки оборотных средств составляют:

на 1.04- 1200 тыс. руб.

на 1.05- 1050 тыс. руб.

на 1.06- 1250 тыс. руб.

на 1.07- 1100 тыс. руб.

объем реализованной продукции 20000 тыс. руб.

Задача 3. На предприятии существует следующий состав основных фондов по группам (тыс. руб.): здания - 100, сооружения - 500, рабочие машины - 300, транспортные машины - 200. Определить структуру основных фондов на данном предприятии.

Задача 4. На предприятии имеются в наличии основные фонды (тыс. руб.): основные фонды на начало года - 17430, поступило в отчетном году - 1360, в т. ч. введено в действие - 1130, выбыло в отчетном году - 670, износ основных фондов на начало года - 1620, износ основных фондов на конец года - 1440. Определить техническое состояние основных фондов.

Задача 5. Определить сумму амортизационного фонда при условии:

среднегодовая стоимость здания 100тыс. руб., норма амортизации - 1,6%; среднегодовая стоимость оборудования - 600 тыс. руб., норма амортизации - 8,3%; среднегодовая стоимость сооружений 250 тыс. руб., норма амортизации 5%. Чему равна средняя норма амортизации в среднем по всем видам ОПФ?

Задача 6. Определить среднегодовую стоимость ОПФ, стоимость их на конец года и сумму амортизации при условии: стоимость ОПФ на начало года - 2700 тыс. руб., вводится с 15 сентября - 160 тыс. руб., выбытие с 1 мая - 180 тыс. руб. Норма амортизации равна 10%.

Задача 7. По данным приведенным в таблице, определить фондоотдачу, фондоёмкость и фондовооруженность ОПФ, указать на каком предприятии лучше используются ОПФ.

Показатели	Предприятие А	Предприятие Б
Товарная продукция, тыс. руб.	520000	340000
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	346000	12600
Среднесписочная численность рабочих, чел.	800	560
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	8800	6700

Критерии оценивания:

правильных ответов 107-119- «5»;

95-106 - «4»;

83-94 - «3»;

82 и менее - «2»

3.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Прибыль предприятия.
2. Понятие и сущность предприятия, функции и задачи производственного предприятия.
3. Типы предприятий и их классификация.
4. Организационно-правовые формы предприятий и их сравнительная характеристика.
5. Крупное и мелкое производство: преимущества и недостатки.
6. Основные производственные фонды, их состав и структура.
7. Виды оценки и учета основных фондов.
8. Физический и моральный износ основных средств.
9. Амортизация основных средств.
10. Производственная мощность предприятия.
11. Основные показатели и пути повышения эффективности использования основных производственных фондов.
12. Сущность и значение оборотных средств в хозяйственной деятельности предприятия.
13. Состав и структура оборотных средств.
14. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
15. Основные показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств.
16. Персонал предприятия и его структура.
17. Определение потребности предприятия в персонале.
18. Производительность труда.
19. Формы и системы заработной платы.
20. Понятие и классификация финансовых ресурсов, их источники и формы привлечения.
21. Денежные фонды и резервы предприятия.
22. Классификация и группировка затрат предприятия.
23. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство.
24. Группировка затрат по статьям калькуляции.
25. Доходы организации: понятие и структура.
26. Выручка от реализации продукции.
27. Рентабельность и ее основные показатели.
28. Общая характеристика производственного процесса и его структуры.
29. Принципы организации производственного процесса.
30. Типы производства и их технико-экономические характеристики.
31. Длительность производственного цикла. Организация производственного процесса во времени.
32. Классификация производственных процессов.
33. Особенности предприятий единичного, серийного и массового типов производства.
34. Производственная структура предприятия: понятие, формирование, основные элементы.
35. Состав внутренних подразделений предприятия.
36. Специализация завода, его цехов и участков.
37. Инвестиционная деятельность и инвестиционная политика предприятия, классификация инвестиций.
38. Оценка экономической эффективности инвестиций.
39. Сущность, функции, принципы и методы управления.
40. Организационные структуры и формы управления.

41. Сущность, значение и виды планирования.
42. Принципы и методы планирования.
43. Система плановых показателей и нормативов.
44. Техничко-экономическое планирование на предприятии.
45. Бизнес-план предприятия: назначение, функции и содержание.
46. Ценовая политика предприятия.
47. Качество и конкурентоспособность продукции: понятие и показатели.
48. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования применяется пятибалльная шкала знаний, умений, практического опыта.

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
пятибалльная	зачет	
«Отлично» - 5 баллов		<p>Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует глубокое и прочное освоение материала; – исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; – правильно формирует определения; – демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; – умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 балла		<p>Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; – достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; – демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе; – умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 балла	Зачтено	<p>Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует общее знание изучаемого материала; – испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы; – знает основную рекомендуемую литературу; – умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 балла	Не зачтено	<p>Ставится в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> – незнания значительной части программного материала; – не владения понятийным аппаратом дисциплины; – допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; – неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент выполненных тестовых заданий	Оценка
до 50%	неудовлетворительно
50-69%	удовлетворительно
70-84%	хорошо
85-100%	отлично