

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.07.2024 16:22:54
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дополнительного учебного предмета**

ДУП. 01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника: юрист

Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная / заочная

Москва 2024

Рабочая программа учебного предмета составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 г. № 798, ФГОС СОО (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями)

Составитель (автор): Кирюхин К.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании ПЦК общеобразовательных дисциплин

Протокол № 5 от 22.05.2024

Заместитель директора по УМР

Ложникова Т.В.

(подпись, фамилия и инициалы)

22.05.2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа ДУП.01 Введение в специальность является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы СПО, разработанной по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цель и задачи дополнительного учебного предмета

1.2.1 Целью дополнительного учебного предмета «Введение в специальность» является создание у студентов целостного представления об избранной специальности, организационных и методических основах учебного процесса, структуре дидактических блоков и конечной цели своего обучения по программам среднего профессионального образования.

1.2.2 Задачи дополнительной учебной дисциплины:

- раскрыть сущность основных тенденций развития системы среднего профессионального образования в Российской Федерации;
- познакомиться с основными элементами организации учебного процесса в средней профессиональной образовательной организации;
- владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям;
- раскрыть общую характеристику специальности: требования к уровню подготовки специалиста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами специальности; формы и методы самостоятельной работы и основы информационной культуры студента;
- сформировать представление о социальной значимости специальности в социально-экономической сфере.

1.2.3 Планируемые результаты освоения дополнительного учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дополнительный учебный предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05

В результате освоения учебного предмета обучающийся **должен знать**:

- уровни образования по специальности;
- нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности;

организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;

– основные понятия на уровне профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;

должен уметь:

– использовать федеральные законы и другие нормативные документы в образовательной деятельности;

– применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности;

– владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям;

– организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы;

– использовать знания дисциплины в практической деятельности,

– ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

– самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

1.3. Максимальное количество часов, необходимое для освоения дополнительного учебного предмета 128 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка 112 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем дополнительного учебного предмета и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)		128
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		112
в том числе:		
теоретическое обучение		56
практические занятия		56
в том числе: консультации		2
Вид промежуточной аттестации в форме	Диф. зачет	14

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)		128
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		8
в том числе:		
теоретическое обучение		4
практические занятия		4
Самостоятельная работа		106
в том числе: консультации		2
Вид промежуточной аттестации в форме	Диф. зачет	14

2.2. Тематический план и содержание дополнительного учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах	Формируемые ОК
1	2	3	4
Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования		68/3,5	ОК 01 – ОК 05
Тема 1.1 Введение: предмет, цели и задачи курса «Введение в специальность».	Содержание учебного материала: предмет, цели и задачи учебной дисциплины, ее связь с другими предметами специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускника; процесс формирования общих и профессиональных компетенций в процессе обучения; понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии и проявление к ней устойчивого интереса в процессе обучения; осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста; использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности престижность и спрос на специальность; возможность трудоустройства и продолжения образования.	4	
Тема 1.2. Основная профессиональная образовательная программа СПО	Содержание учебного материала: Основная профессиональная программа по специальности федеральный государственный образовательный стандарт специальности среднего профессионального образования как совокупность обязательных требований к образованию определённого уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки; структура и содержание ФГОС по специальности; требования к реализации программы среднего профессионального образования: форма освоения, нормативный срок обучения, квалификация и профессиональная компетентность специалиста; характеристика общих и профессиональных компетенций студента по специальности среднего профессионального образования.	4/0,5	
Тема 1.3. Организация учебного процесса по специальности	Содержание учебного материала: Формы учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, консультации и др. Производственная практика: виды, этапы прохождения и организация. Текущая промежуточная и итоговая государственная аттестация. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальности	4/0,5	

	Практическое занятие: работа над вопросами темы: какими документами регламентируется учебный процесс в образовательных организациях среднего профессионального образования? из каких циклов учебных дисциплин складывается обучение? В чем состоит специфика теоретического и практического обучения? что такое текущий и промежуточный контроль знаний студентов и когда они проводятся? Раскрыть порядок проведения зачетно-экзаменационной сессии? Каков порядок сдачи и пересдачи экзаменов и зачетов? Каков порядок отчисления и восстановления студента в образовательное учреждение и среднего профессионального образования? какие виды практик предусмотрены в процессе обучения по вашей специальности?	6/0,5	
Тема 1.4. Квалификационная характеристика выпускника	Содержание учебного материала: Квалификационная характеристика выпускника. Основные виды деятельности специалиста. Квалификационные справочники работ и профессий. Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика специалиста. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения	4	
Тема 1.5 Организация государственной итоговой аттестации студентов образовательной организации среднего профессионального образования -	Содержание учебного материала порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов среднего профессионального образования; выпускная квалификационная работа как одна из форм государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования; требования к содержанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы.	4/0,5	
	Практическое занятие: работа по вопросам темы: какие цели и задачи преследует государственная итоговая аттестация? Какими нормативными документами регламентируется организация и проведение государственной итоговой аттестации? Перечислить основные формы проведения государственной итоговой аттестации в образовательной организации среднего профессионального образования? возможно ли повторное прохождение государственной итоговой аттестации студентом и в какие сроки? Объяснить процедуру подачи и рассмотрения апелляции.	6	
Тема 1.6.	Содержание учебного материала:		

Организация самостоятельной работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования	самостоятельная работа студентов как управляемая преподавателями система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках учебных дисциплин в соответствии с ФГОС, без прямой помощи преподавателей; цели, задачи и виды самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования; организация самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования: формы и методы, средства самостоятельной работы и управление самостоятельной работой студентов; роль и место библиотеки в организации самостоятельной работы студентов; работа с библиографическими изданиями.	4/0,5	
	Практическое занятие: разработать алгоритм организации самостоятельной работы	8	
Тема 1.7 Организация исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования	Содержание учебного материала:		
	научно-исследовательская работа студентов как комплекс мероприятий учебного, научного, управленческого и организационно-методического характера, направленный на повышение уровня подготовки специалистов на основе привития студентам навыков научных исследований применительно к избранию специальности; основные цели, задачи, формы и виды научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования; организация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов среднего профессионального образования; изучение методов научного исследования; общие и специальные методы научного исследования; методы эмпирического и теоретико-эмпирического исследования; наблюдение, сравнение, измерение и эксперимент как наиболее распространённые методы научного исследования.	4/0,5	
	Практическое занятие: разработать алгоритм организации исследовательской работы	6	
Тема 1.8 Основы информационной культуры студента образовательной организации среднего профессионального образования	Содержание учебного материала:		
	информационная культура в жизни человека; библиотека как хранилище информационных ресурсов, база образования и самообразования; основные понятия: библиотека, библиотечные услуги, библиотечный фонд, справочно-библиографический аппарат; система каталогов и карточек: карточные и электронные каталоги; электронная библиотечная система; внутренняя электронная библиотечная система; основные электронные библиотечные системы: использование Интернет-технологий в учебном процессе образовательной организации среднего профессионального образования.	6/0,5	

	Практическое занятие: работа по вопросам темы: дать характеристику библиотеке как составной части образовательного процесса в учреждении среднего профессионального образования; назвать основные функции библиотеки в организации и обеспечении образовательного процесса в системе среднего профессионального образования? объяснить порядок оформления в библиотеку? Что такое библиотечный каталог? Какие виды каталогов бывают? Дайте характеристику каждому виду каталогов? Что такое электронная библиотечная система? Какими электронными библиотечными системами пользуетесь вы?	8	
Самостоятельная работа		-/46	
Раздел 2 Профессия – юрист: характеристика и профессиональные особенности		44/4,5	
Тема 2.1. История возникновения и развития профессии юрист	Содержание учебного материала:		
	Предпосылки возникновения. Основные этапы развития юриспруденции.	8/0,5	
	Практическое занятие: защита докладов Первый юрист в мире: эволюция профессии.	6/0,5	
Тема 2.2. Профессия – юрист: характеристика и профессиональные особенности	Содержание учебного материала:		
	Специфичность профессии. Характеристика отдельных видов. Понятие об этикете как о сложившихся нормах нравственности, означающих манеру поведения в обществе; профессионализм как нравственная черта личности; деловой этикет; имидж как внутреннее состояние человека; составляющие имиджа специалиста со средним профессиональным образованием; имидж организации; составляющие имиджа организации; система и методы подбора специалистов кадровой службой предприятия (организации и учреждения); изучить этические кодексы, согласно направления деятельности, разработать свод правил для практической деятельности	8/0,5	
	Практическое занятие: тестирование и интервьюирование как деловые формы подбора специалистов при трудоустройстве.	8/1	
Особенности деятельности юристов в современном мире	Содержание учебного материала:		
	Структура, особенности, тенденции развития	6	
	Практическое занятие: составить профессиональный маршрут, резюме.	8/2	
Самостоятельная работа		-/60	
Всего:		112/8	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудованные учебного кабинета; посадочные места для обучающихся и преподавателя, классная доска (стандартная или интерактивная), наглядные материалы, техническими средствами обучения, компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к Интернет-ресурсам, мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

1. Пушина Н.В. Введение в профессию/специальность: общие компетенции профессионала. Практикум: учебно-методическое пособие для СПО/Н.В. Пушина, Г.А. Бандура, Ж.В. Морозова.-2-е изд.,-Санкт-Петербург: Лань,2022.-152с.
2. Основная профессиональная программа по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Введение в специальность : учеб. пособие для вузов / И. А. Резник, В. С. Игошина, В. С. Резник. – М. : Логос, 2020. – 320 с.
2. Бороздина, Г. В. Психология делового общения / Г. В. Бороздина. – М., 2020. – 123 с.
3. Могилевкин, Е. А. Карьерный рост: диагностика, технологии, тренинг [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.catalogxy.ru/books/3488560_karenyy-rost-diagnostika-tehnologii-trening.htm

3.2.3 Программное обеспечение и Интернет- ресурсы; базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.edu.ru/> – федеральный портал «Российское образование» содержит обширный глоссарий педагогических терминов и персоналий, дает доступ ко всем законодательным и нормативным актам системы образования, раскрывает возможности использования богатой учебно-методической библиотеки.
2. <http://www.openet.edu.ru/> - Российский портал открытого образования открывает доступ к различным информационным ресурсам и интегральным каталогам.
3. <http://window.edu.ru/window/library> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
4. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ- <http://www.mon.gov.ru>
5. Культура письменной речи: [сайт]. – URL: <http://www.gramma.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
6. СЛОВАРИ. РУ (русские словари): [сайт]. – URL: <http://www.slovari.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
7. справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех: [сайт]. – URL: <http://www.gramota.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
8. Федеральный образовательный портал «Информационные и коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru/>
9. Федеральный портал: Российское образование [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. : ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Рос. гос. б-ка, 2002 – 2014. – М.: <http://www.edu.ru/>

Обеспечение образовательного процесса библиотечно- информационными ресурсами и средствами: электронно-библиотечная система ZNANIUM. COM
<http://znanium.com>,

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1. Текущий, промежуточный и итоговый контроль результатов освоения дополнительного учебного предмета

Контроль и оценка результатов освоения студентами дополнительного учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, выполнения упражнений, тестирования, анализа текстов, написания рефератов и эссе. Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения учебного предмета. Текущий контроль проводится ежемесячно (рубежный контроль) или после изучения раздела в форме тестирования. Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме письменной работы с оценкой, итоговая – в форме контрольной работы с оценкой.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в процессе обучения с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по их корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания студентам индивидуальной помощи. К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и навыков студентов на занятиях по результатам проведения рубежного контроля уровня усвоения знаний (с помощью тестовых заданий или контрольных вопросов); выполнения индивидуальных заданий; качества конспектов лекций и заполнения практикума; отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям. Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ осуществляется поэтапно и служит основанием для их предварительной и промежуточной аттестации по предмету. *Предварительная аттестация* обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по предмету требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в форме контрольной работы. При оценивании результатов освоения учебного предмета (текущей и

промежуточной аттестации) применяется БРС. Рейтинговая оценка знаний предполагает систему накопления условных единиц (баллов) знаний в течение всего аттестуемого периода. В зависимости от количества баллов, полученных за каждый выполненный вид учебной деятельности, студент по завершении курса получает достаточно адекватную совокупную оценку. Такой подход позволяет в комплексе оценить прилежание студента, его учебную активность и уровень усвоения материала. Рейтинговая система нацелена в первую очередь на повышение мотивации студентов к освоению образовательных программ путём более высокой дифференциации оценки их учебной работы. При этом для каждого вида проверочных работ в течение семестра назначается максимальное количество баллов, в которое может быть оценено их отличное выполнение. В конце семестра реальные баллы, полученные студентами за то или иное задание (вид деятельности), суммируются, и эта сумма считается итоговой оценкой успеваемости студента. Она также может быть переведена в качественную оценку по заранее заданным правилам. Индивидуальный максимальный рейтинг студента складывается следующим образом: $R_{\max} = R_{\text{текущий}} + R_{\text{рубежный}} + R_{\text{дополнительный}}$. Шкала пересчета суммарного рейтинга по предмету в итоговую оценку по традиционной форме:

<i>Экзамен, дифференцированный зачет, письменная работа</i>	
от 0 до 50,9 баллов	неудовлетворительно
от 51 до 70,9 баллов	удовлетворительно
от 71 до 85,9 баллов	хорошо
от 86 до 100 баллов	отлично
<i>Зачет</i>	
от 0 до 50,9 баллов	не зачтено
от 51 до 100 баллов	зачтено

Для организации балльно-рейтинговой оценки знаний студентам выдается для заполнения рейтинг-план (Приложение А). В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы студентов, творческая работа, зачет. Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов.

4.2. Критерии оценок результатов освоения дополнительного учебного предмета

Критерии оценки устного ответа и выполнения практического задания на зачете:

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если студент:

- отчитался по всем видам самостоятельной работы;
- демонстрирует знание основных понятий курса, формулирует определения данных понятий, не затрудняется в подборе иллюстративных примеров;
- владеет на приемлемом уровне нормами русского литературного языка; замечает и исправляет ошибки в предложенных заданиях, квалифицирует виды ошибок;
- применяет алгоритм анализа текста с точки зрения стилевой и жанровой принадлежности, соблюдения коммуникативных качеств речи;
- владеет навыками создания и языкового оформления изученных в курсе речевых жанров.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент:

- не отчитался по всем видам самостоятельной работы;
- не знает более **50 %** ключевых понятий курса;
- не замечает и не исправляет нарушений норм литературного языка;
- не владеет алгоритмом анализа текста, ошибочно определяет стиль и жанр текста.

Критерии оценки устного ответа и выполнения практического задания на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

- в полном объеме освоил предлагаемый программный материал, изучил учебную и научную литературу (основную и дополнительную), умело использует полученные знания при ответах, владеет терминологией дисциплины;
- владеет методологией данной дисциплины, устанавливает внутрипредметные и межпредметные связи, способен дать самостоятельный критический анализ правовым явлениям;
- обладает системными знаниями по изучаемому предмету, свободно ориентируется в проблемных вопросах учебного курса.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который:

- раскрыл содержание материала, в объеме, предусмотренном программой курса;
- изучил основную и дополнительную литературу, последовательно излагает материал, владеет терминологией предмета;
- владеет методологией данной дисциплины, способен дать оценку лингвистическим фактам;

– в ответе допустил небольшие неточности, не исказившие его содержание.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

– освоил положения курса, обладает основными теоретическими знаниями;

– при ответе допустил неточности, ошибки, нарушил логическую последовательность изложения материала, имеет недостаточную аргументацию усвоенных положений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

– обнаружил пробелы в знаниях предлагаемого программного материала;

– слабо владеет методологией данной дисциплины;

– не умеет применять полученные знания к предлагаемым практическим ситуациям.

4.3. Результаты обучения, формы и методы контроля освоения дополнительного учебного предмет

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать знания, полученные при изучение предмета, при обучении по специальности;	выполнение тренировочных упражнений
работать с квалификационными справочниками должностей рабочих и служащих; единым квалификационным справочником работ и профессии рабочих и служащих; оформлять организационно- распорядительные документы квалификационно характеристики рабочих и служащих;	выполнение тренировочных упражнений, самостоятельная работа
работать со справочно-библиографическим аппаратом, с системой каталогов и карточек, с карточками, электронными каталогами, с энциклопедиями, словарями справочниками;	анализ текста, самостоятельная работа,
составлять библиографическое описание студенческих работ; группировать материал библиографическом списке: алфавитном, систематическом хронологическом;	выполнение тренировочных упражнений, самостоятельная работа
самостоятельно работать в аудиторное внеаудиторное время с конспектами и учебной и справочной литературой.	выполнение тренировочных упражнений, самостоятельная работа
Знания:	
характеристику профессиональной деятельности выпускника специальности; престижность и спрос специальности; возможности трудоустройства продолжения образования;	выполнение тренировочных упражнений
организацию учебного процесса по специальности образовательном учреждении среднего профессионально образования: теоретическое и практическое обучение, формы и виды учебных занятий; производственная практика; текущая, промежуточная и итогов государственная аттестация;	самостоятельная работа, задания
основы информационной культуры студента средне профессионального образования; методику библиотечной работы студента (в курсовом и дипломном проектировании)	выполнение тренировочных упражнений
основы организации самостоятельной работы студент понятия, назначение, функции и формы; методы и средства самостоятельной работы.	выполнение тренировочных упражнений, самостоятельная работа