

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 31.07.2025 18:39:43
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и
налоговой отчетности экономического субъекта**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер

Образовательная программа на базе среднего общего образования
Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная/заочная

Москва 2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437) по *специальности* среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: ЧОУ ПО «Налоговый колледж»

Составитель (автор): Мощицкая З.В., преподаватель

Рабочая программа обсуждена на заседании ПЦК общепрофессиональных и профессиональных дисциплин

Протокол № 05 от 26.05.2025

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в состав укрупнённой группы 08 Финансы и экономика в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

1.2. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта входит в профессиональный учебный цикл.

Особое значение профессиональный модуль имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК 02) и профессиональных компетенций (ПК 2.1-ПК 2.5), а также результатов целевых ориентиров (ЦО 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1, 6.1, 6.2, 7.1, 8.1, 8.2, 8.3, ВЦО 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 4.1, 4.2, 5.1, 6.1, 7.1, 8.1).

1.3. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности ведение бухгалтерского и налогового учета и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 2	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.3.	Оценить достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана

1.3.3. Перечень результатов целевых ориентиров, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ОЦО.01	Общие целевые ориентиры
ЦО 1.	Гражданское воспитание
ЦО 1.1.	Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе
ЦО 1.2.	Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности
ЦО 2	Патриотическое воспитание
ЦО 2.1.	Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу
ЦО 3	Духовно-нравственное воспитание
ЦО 3.1	Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан
ЦО 4	Эстетическое воспитание
ЦО 4.1.	Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды
ЦО 5	Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
ЦО 5.1.	Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ЦО 6	Профессионально-трудовое воспитание
ЦО 6.1.	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества
ЦО 6.2.	Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества
ЦО 7	Экологическое воспитание
ЦО 7.1.	Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве

ЦО 8	Ценности научного познания
ЦО 8.1.	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ЦО 8.2.	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ЦО 8.3.	Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления
ВЦО	Вариативные целевые ориентиры
ЦО 1.	Гражданское воспитание
ЦО 1.1	Обладающий культурой межнационального общения в студенческой среде и обществе в целом
ЦО 1.2	Проявляющий уважительное отношение к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям
ЦО 2	Патриотическое воспитание
ЦО 2.1	Активно участвующий в акциях, мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию, организованных колледжем и иными организациями, действующими на территории района, округа, города
ЦО 3	Духовно-нравственное воспитание
ЦО 3.1	Занимающий активную жизненную позицию, участвуя в социальных проектах, художественной самодеятельности, конференциях, чтениях, круглых столах и т.д.
ЦО 4	Эстетическое воспитание
ЦО 4.1	Обладающий знаниями о культурном наследии Москвы
ЦО 4.2	Проявляющий уважение к искусству, культуре, языкам и традициям всех народов, проживающих в Москве
ЦО 5	Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
ЦО 5.1	Участвующий в мероприятиях внутриколледжного, районного, окружного, городского уровней, направленных на пропаганду и укрепление здоровья.
ЦО 6	Профессионально-трудовое воспитание
ЦО 6.1	Владеющий комплексом знаний, умений и навыков, качеств личности, обеспечивающих возможность профессионального роста.
ЦО 7	Экологическое воспитание
ЦО 7.1	Демонстрирует экологическую культуру и поведение, как в колледже, так и в общественных местах и дома
ЦО 8	Ценности научного познания
ЦО 8.1	Проявляющий интерес к участию в поисковой и исследовательской деятельности,

1.3.4. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹:

Иметь навыки	-обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта -сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц -формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности -счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности -формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности -организация передачи бухгалтерской(финансовой) отчетности в архив в установленные сроки -составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте -обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки -обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив -осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта --обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок -проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; - проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и
---------------------	--

	составления бухгалтерской (финансовой) отчетности -проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта -ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля -выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) -выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг -выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью -документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств -осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана -составления бизнес-плана
Уметь	-осуществлять документирование этапов инвентаризации -проводить фактический подсчет активов -осуществлять инвентаризацию обязательств -составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц -разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта -определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта -оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность -разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота -планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности -распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы -формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета -составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица -обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок -использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, -составление налоговых расчетов и деклараций -обеспечивать установленные сроки выполнения работ и

	представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы; -осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта -проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности -определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта -проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте -осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета -оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности -собирают информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее -применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний -применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, -экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность -подготавливать и оформлять рабочие документы -определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах -использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу -определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта -планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, -определять состав и формат аналитических отчетов -формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям -оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта -применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; -устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; -оценивать потенциальные риски -определять объем работ по бизнес-планированию -формировать структуру бизнес-плана -планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес- планов, контролировать их соблюдение
--	---

Знать	-нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств -периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета -процесс подготовки к инвентаризации, -порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации -порядок отражения в учете результатов инвентаризации -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; - о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - о порядке изъятия бухгалтерских документов, -об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; -гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; -практика применения законодательства Российской Федерации -международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) -порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи -судебная практика по налогообложению -методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; -о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; -гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; -практика применения законодательства- Российской Федерации -порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни -отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности -законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, -федеральные стандарты аудиторской деятельности, - основы информационных технологий и компьютерных систем в
-------	---

	аудиторской деятельности -кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, -стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, -основы международных стандартов финансовой отчетности, -информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности -основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении -основы налогового законодательства Российской Федерации -методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации -внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации -методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками -законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации -методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками -законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; -практика применения законодательства Российской Федерации
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем часов: 762 час.

в том числе в форме практической подготовки - 664 час.

из них на освоение:

- МДК - 258 час., в том числе:

- теория - 60 час.

- лабораторные/практические занятия - 176 час.

- курсовая работа – 20 час.

- самостоятельная работа - 2 час.

-практики:

- учебная практика -144 час.;
- производственная практика - 324 час.;

- цифрового модуля -

промежуточная аттестация, в форме экзаменов по МДК.02.01- 12 часов,
МДК 02.02 – 12 часов и экзамена по модулю – 12 час.

Очная форма

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	762
В том числе:	
4 семестр	180
Теоретическое обучение	30
Практические занятия	66
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
5 семестр	238
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	60
Самостоятельная работа	2
Учебная практика	36
Производственная практика	108
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
6 семестр	344
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	40
Курсовая работа	20

Учебная практика	72
Производственная практика	180
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	12

Заочная форма

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	762
В том числе:	
4 семестр	164
Теоретическое обучение	6
Практические занятия	8
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Самостоятельная работа	78
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
5 семестр	86
Теоретическое обучение	10
Практические занятия	20
Самостоятельная работа	44
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
6 семестр	182
Теоретическое обучение	10
Практические занятия	12
Производственная практика	36
Самостоятельная работа	112
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	6

7 семестр	28
Теоретическое обучение	8
Практические занятия	12
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
8 семестр	302
Теоретическое обучение	6
Практические занятия	6
Курсовая работа	20
Производственная практика	252
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.2 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе			Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
					Лабораторных, и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ²	Самостоятельная работа ³			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1	Раздел 1 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	108/34	76/12	108/22	76/12	-	-/74	12/12	36/36	36/36
ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 2 Технология составления бухгалтерской отчетности	94/48	60/24	94/36	60/24	-	2/46	12/12	36/-	108/36
ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5	Раздел 3 Основы анализа бухгалтерской отчетности	80/60	60/42	80/60	40/22	20/20	-/20		72/-	180/252
ОК 02	Учебная практика	144/36				-/108				
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Производственная практика, часов	324/324								
	Промежуточная аттестация	12/12								
	Всего:	762/762 (514+248)	196/78	282/118	176/58	20/20	2/248	36/36	144/36	324/324

2.2. Тематический план и содержание учебного материала профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч/ заочный	Формат проведения занятия (очный, онлайн (дистанционное занятие с преподавателем/самостоятельное изучение)	Код ПК, ОК, в том числе для ЦМ
1	2	3		
Раздел 1 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				
МДК. 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		96/22		
4/4 семестр		34/8		<i>ПК 2.1</i>
Тема 1.1. . Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	Содержание учебного материала	6/1		
	Роль и значение инвентаризации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения. Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации	1/1	очный/ онлайн	
	В том числе практических занятий	5		
	Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	5	очный/самостоятельное изучение	
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	Содержание учебного материала	6/2		<i>ПК 2.1</i>

	Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации.	1/1	очный/ онлайн	
	В том числе практических занятий			
	Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	5/1	очный/ онлайн	
Тема 1.3 Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	Содержание учебного материала	12/1		ПК 2.1
	Оприходование излишков ценностей. Отражение недостат ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения	1/1	очный/ онлайн	
	Списание недостат в зависимости от причин их возникновения.	1	очный/самостоятельное изучение	
	Зачет недостат излишками (пересортица).	1	очный/самостоятельное изучение	
	В том числе практических занятий	9		
	Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Оприходование излишков ценностей. Решение ситуационных задач».	5	очный/самостоятельное изучение	
	Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Списание недостат в зависимости от причин их возникновения. Решение ситуационных задач».	4	очный/самостоятельное изучение	
Тема 1.4	Содержание учебного материала	10/2		ПК 2.1

Инвентаризация основных средств	Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.	1/1	очный/ онлайн	
	В том числе практических занятий	9		
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач.	3/1	очный/ онлайн	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств. Решение ситуационных задач	2	очный/самостоятельное изучение	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств. Решение ситуационных задач	4	очный/самостоятельное изучение	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-/2	-/ онлайн	
4/5 семестр		32/8		
Тема 1.5 Инвентаризация нематериальных активов	Содержание учебного материала	12/2		ПК 2.1
	Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.	1	очный/самостоятельное изучение	
	Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.	1/1	очный/ онлайн	
	В том числе практических занятий	10		
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных	4	очный/сам	

	активов. Документальное оформление и учет выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач.		остоятельн ое изучение	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов нематериальных активов. Решение ситуационных задач	4	очный/сам остоятельн ое изучение	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации нематериальных активов. Решение ситуационных задач	2/1	очный/ онлайн	
Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально- производственных запасов	Содержание учебного материала	20/4		ПК 2.1
	Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете. · ·	1	очный/сам остоятельн ое изучение	
	Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации материально-производственных запасов	1/1	очный/ онлайн	
	Документальное оформление и выведение результатов инвентаризации материально-производственных запасов	1/1	очный/ онлайн	
	Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете	1/1	очный/ онлайн	
	В том числе практических занятий	16		
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач	6	очный/сам остоятельн ое изучение	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства. Решение ситуационных задач.	6	очный/сам остоятельн ое изучение	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Отражение в учете и отчетности результатов	4/1	очный/ онлайн	

	инвентаризации. Выполнение работ по отражению в учете пересортицы. Решение ситуационных задач			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-/2	-/ онлайн	
4/6 семестр		30/6		
Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	Содержание учебного материала	14/6		<i>ПК 2.1</i>
	Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами).	1	очный/самостоятельное изучение	
	Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания	1	очный/самостоятельное изучение	
	Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете.	1	очный/самостоятельное изучение	
	Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.	1/1	очный/онлайн	
	В том числе практических занятий	10		
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации дебиторской задолженности организации. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач.	6/1	очный/онлайн	
	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации кредиторской задолженности организации. Документальное оформление и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач	4/1	очный/онлайн	
Тема 1.8 Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей ,	Содержание учебного материала	6/1		
	Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей.	2	очный/самостоятельное	

целевого финансирования, доходов будущих периодов	Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов. Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов.		изучение	
	В том числе практических занятий			
	«Выполнение работ по выявлению недостатков и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2	очный/самостоятельное изучение	
	«Выполнение работ по инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2/1	очный/онлайн	
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	Содержание учебного материала	10/2		ПК 2.1
	Понятие внутреннего контроля. Цели и задачи внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля.	1	очный/самостоятельное изучение	
	Документирование внутреннего контроля. Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	1\1	очный/онлайн	
	В том числе практических занятий	8		
	Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Решение ситуационных задач	4	очный/самостоятельное изучение	
	Порядок формирования отчета о документальной проверке Решение ситуационных задач	4\1	очный/онлайн	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12\12	очный/онлайн	ПК 2.1
Всего		108		

Учебная практика раздела 1 4/4 семестр Виды работ 1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе. 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете 3. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. 4. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете. Оформить и защитить Отчет по практике.	36/36		
Производственная практика раздела 1 4/4 семестр Виды работ 1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. 5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации. 7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. 8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. 10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. 11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. 12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств.	36/36		

13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. 16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. 19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. 20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. 21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. 24. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. Оформить и защитить Отчет по практике.			
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности	82/36		
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности	80/36		ПК 2.2 ПК 2.3
5/4 семестр	22/6		

Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	Содержание учебного материала	6/2		ПК 2.2 ПК 2.3
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности.	1		
	Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	1/1		
	В том числе практических занятий	4		
	Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач	4\1		
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	Содержание учебного материала	16/2		ПК 2.2 ПК 2.3
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов	1		
	Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса.	1/1		
	Характеристика и техника составления статей пассива баланса.	1		
	Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности	1		
	В том числе практических занятий	12		
	Подготовительные работы, предшествующие составлению бухгалтерского баланса.	2		
	Характеристика и техника заполнения статей актива бухгалтерского баланса.	4		
	Характеристика и техника заполнения статей пассива баланса.	2		

	Взаимоувязка статей баланса с другими формами.	4\1		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-/2		
5/5 семестр		42/22		
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления	Содержание учебного материала	10/		ПК 2.2 ПК 2.3
	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах.	1		
	Техника составления отчета о финансовых результатах	1\1		
	В том числе практических занятий	8		
	Техника составления отчета о финансовых результатах	2/1		
	Расчет налога на прибыль	2/1		
	Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	4/1		
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	Содержание учебного материала	8/3		ПК 2.2 ПК 2.3
	Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала.	1		
	Типичные ошибки составления и идентичность показателей	1/1		
	В том числе практических занятий	6		
	Техника составления отчета об изменении капитала	2/1		

	Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	4/2		
Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств	Содержание учебного материала	12/6		ПК 2.2 ПК 2.3
	Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета..	1		
	Методика составления отчета о движении денежных средств	1/1		
	В том числе практических занятий			
	Техника составления статей отчета по текущей деятельности	2/1		
	Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности	2/1		
	Техника составления отчета по финансовой деятельности	2/1		
	Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	4/2		
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Содержание учебного материала	12/5		ПК 2.2 ПК 2.3
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу.	1/1		
	Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.	1		
	В том числе практических занятий	10		
	Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2/1		
	Составление аудиторского заключения	2/1		
	Составление форм налоговых деклараций и расчетов	2/1		

	Составление форм статистической отчетности	4/2		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		-/12		
5/6 семестр		16/8		
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала	12/		ПК 2.2 ПК 2.3
	Назначение сводной и консолидированной отчетности. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности	1		
	Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам	1/1		
	Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.	2/1		
	В том числе практических занятий	8		
	Порядок составления сводной отчетности.	4		
	Особенности составления консолидированной отчетности.	2		
	Техника составления сегментарной бухгалтерской отчетности.	2		
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	Содержание учебного материала	4/2		ПК 2.2 ПК 2.3
	1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. 2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.	1/1		
	Статистические формы отчетности и сроки их сдачи	1/1		
	В том числе практических занятий	2		
	Порядок составления статистической и налоговой отчетности.	2		
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2				
1. Заполнение статистических форм отчетности. Ситуационные задачи		2		

Промежуточная аттестация в форме экзамена/дифференцированного зачета	12\2		
Учебная практика раздела 2 5/4 семестр Виды работ: 1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. 5. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. 6. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. 7. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Оформить и защитить Отчет по практике.	36/--		
Производственная практика раздела 2 5/6 семестр Виды работ 1. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. 2. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. 3. Порядок формирования отчета о документальной проверке 4. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 5. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 6. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. 7. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. 8. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса. 9. Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. 10. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 11. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах.	108/36		

12. Изучение порядка и сроков представления отчет о финансовых результатах. 13. Изучение отчета о движении денежных средств порядок оценки их статей. 14. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет движении денежных средств. 15. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств. 16. Изучение отчета об изменениях капитала, прядка оценки его статей. 17. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. 18. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала. Оформить и защитить Отчет по практике.				
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности				
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		80/60		
6/6 семестр		14/8		
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Содержание учебного материала	4/-		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	Бухгалтерская отчетность как источник информации финансового анализа объекта внутреннего контроля	2		
	Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности			
	Виды, приемы и методы финансового анализа			
	Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа			
	В том числе практических занятий			
	Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	1		

	Принципы организации финансового анализа и формирования аналитических отчетов.	1		
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	Содержание учебного материала	10/-		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса	2		
	Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации Анализ и оценка оценки финансовой устойчивости организации Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления ее банкротства	2		
	В том числе практических занятий			
	Виды и формы финансовой отчетности. Методы и приемы анализа финансовой отчетности. Формы обобщения результатов анализа. Решение ситуационных задач.	1		
	Вертикальный и горизонтальный анализ уплотненного баланса-нетто организации. Решение ситуационных задач.	1		
	Оценка ликвидности баланса и платежеспособности организации. Решение ситуационных задач.	2		
	Анализ показателей финансовой устойчивости. Решение ситуационных задач.	1		
	Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства. Решение ситуационных задач.	1		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-/2		
6/7 семестр		28/20		
Тема 3.3. Основы анализа доходов,	Содержание учебного материала	8/-		ОК 02 ПК 2.4
	Значение, функции и роль отчета о финансовых результатах, его	2		

расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	аналитические возможности			ПК 2.5
	Анализ уровня и динамики финансовых результатов			
	Анализ влияния факторов на прибыль организации			
	Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности			
	В том числе практических занятий			
	Состав и структура отчета о финансовых результатах. Решение ситуационных задач.	1		
	Анализ доходов, расходов и финансовых результатов организации. Решение ситуационных задач.	2		
	Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	2		
Тема 3.4. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	Анализ влияния факторов на прибыль организации. Решение ситуационных задач.	1		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности. Выявление резервов повышения финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	1		
	Содержание учебного материала	8/-		
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании	2		
	Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств.			
	Анализ эффективности использования капитала организации			
	В том числе практических занятий			
	Состав и структура отчета об изменениях капитала. Решение ситуационных задач.	1		
	Анализ состава собственного капитала и приравненных к ним средств.	1		

	Решение ситуационных задач.			
	Анализ структуры собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	1		
	Анализ динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	1		
	Оценочные показатели движения и эффективности использования собственного капитала. Решение ситуационных задач.	2		
Тема 3.5. Основы анализа отчета об изменениях капитала	Содержание учебного материала	12/-		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании			
	Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств.	2		
	Анализ эффективности использования капитала организации			
	В том числе практических занятий	10		
	Состав и структура отчета об изменениях капитала. Решение ситуационных задач.	2		
	Анализ состава собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2		
	Анализ структуры собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2		
	Анализ динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2		
	Оценочные показатели движения и эффективности использования собственного капитала. Решение ситуационных задач.	2		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-/2		

6/8 семестр		38/32		
Тема 3.6. Основы анализа отчета о движении денежных средств	Содержание учебного материала	10/1		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации	2		
	Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности			
	Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	2		
	В том числе практических занятий			
	Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Решение ситуационных задач.	1		
	Оценка достаточности чистых денежных потоков по видам деятельности. Решение ситуационных задач.	1		
	Анализ денежных потоков прямым и косвенным методами. Решение ситуационных задач.	1		
	Оценка равномерности и сбалансированности денежных потоков. Решение ситуационных задач.	1		
Тема 3.7. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой)	Содержание учебного материала	8/-		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации	2		
	Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации			

отчетности	и оценка инвестиционной привлекательности			
	Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	2		
	В том числе практических занятий			
	Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Виды отчетности организации. Варианты формирования бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач.	1		
	Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Решение ситуационных задач.	1		
	Общая оценка деловой активности экономического субъекта. Решение ситуационных задач.	1		
	Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете. Решение ситуационных задач.	1		
Курсовой проект (работа)⁴. 6/8 семестр Тематика курсовых проектов (работ) 1. Анализ бухгалтерского баланса организации (по выбору) 2. Анализ отчета финансовых результатов организации (по выбору)		20/20		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) Организация выполнения курсового проекта Выдача индивидуального задания Структура курсового проекта Выполнение теоретической части:		2 2 2 2		

Выполнение расчетной части:	4		
Оформление расчетно-пояснительной записки	2		
Подготовка к защите курсовой работы. Составление доклада	2		
Защита	4		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2/2		
Всего	80		
Учебная практика раздела 3 6/- семестр Виды работ 1. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 2. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Оформить и защитить Отчет по практике.	72/-	очный	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
Производственная практика раздела 3 6/8 семестр Виды работ 1. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией. 3. Проведение анализа бухгалтерского баланса. 4. Проведение анализа отчета о финансовых результатов Оформить и защитить Отчет по практике.	180/252		
Объем часов по ПМ.02	762		
Из них: теория	60/40		
Практические занятия	176/58		
Курсовая работа	20/20		
Самостоятельная работа	2/248		
Учебная практика	144/36		
Производственная практика	324/324		
Промежуточная аттестация – экзамен МДК 02.01, МДК 02.02, экзамен по ПМ	36/36		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенный
- техническими средствами проекционной аппаратурой, компьютер, экран, презентации.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете»..

Мастерская «Учебная бухгалтерия».

- площадка работодателя для проведения производственной практики

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники:

Основные печатные издания

1. . Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901905> (дата обращения: 02.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916128> (дата обращения: 02.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

3. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: <https://book.ru/book/950261> (дата обращения: 02.04.2025). — Текст : электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- – 120с.–(Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

5. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: <https://book.ru/book/948874> (дата обращения: 02.04.2025). — Текст : электронный.

6. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: <https://book.ru/book/950246> (дата обращения: 30.04.2025). — Текст : электронный.

7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. — URL: <https://book.ru/book/939163> (дата обращения: 02.04.2025). — Текст : электронный.

8. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932261> (дата обращения: 02.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10884-0. — URL: <https://book.ru/book/947629> (дата обращения: 02.04.2025). — Текст : электронный.

9. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860498> (дата обращения: 02.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

...

Основные электронные издания

1. . Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901905> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916128> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

3. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: <https://book.ru/book/950261> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. — Москва: Юрайт, 2021- — 120с.—(Профессиональное образование)—URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

5. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: <https://book.ru/book/948874> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

6. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: <https://book.ru/book/950246> (дата обращения: 30.09.2023). — Текст : электронный.

7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. — URL: <https://book.ru/book/939163> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932261> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

8. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10884-0. — URL: <https://book.ru/book/947629> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

9. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясенко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860498> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. 1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 381с. — (Профессиональное образование) — URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.

3. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. — 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
11. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
12. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);
16. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);
17. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);
18. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н);
19. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);
20. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);
21. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);
22. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

37. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

38. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

39. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

40. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

43. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

44. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

3.2.4. Электронный ресурс (активная ссылка с датой обращения)

- 1 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –
2. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>
5. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>
7. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

8. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL:
<http://www.ffoms.ru/>

9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL:
<http://www.gks.ru/>

10. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

11. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL:
<http://edu.1cfresh.com/>

. ...

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговой формой контроля является: экзамен по профессиональному модулю

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки результатов обучения
ПК 2.1	Владение методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.2	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной

	субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.3	Владение методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

	- ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств	
<i>ПК 2.4</i>	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю
<i>ПК 2.5</i>	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю
Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки результатов обучения

OK 02	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
-------	---	--