

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 22.08.2024 13:05:03  
Уникальный программный ключ:  
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Налоговый колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Учебной дисциплины**

**СГ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника: операционный логист

Образовательная программа на базе среднего общего образования  
Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная / заочная

**Москва 2024**

**Рабочая программа учебного предмета составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 21 апреля 2022 г. № 257, ФГОС СОО (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями). Программа может быть реализована с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.**

Составитель (автор): Глухова И.К., преподаватель  
Титлова И.И., преподаватель

Рабочая программа обсуждена на заседании ПЦК Общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин.

Протокол № 05 от 24.05.2024

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УМР  
\_\_\_\_\_  
Ложникова Т.В.  
(подпись, фамилия и инициалы)  
24.05.2024

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>5. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация - операционный логист.

Учебная дисциплина СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация - операционный логист. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения.

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

	<p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### Очная форма

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	124
в том числе:	
3 семестр	36
теоретическое обучение	0
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа</i>	2
4 семестр	38
теоретическое обучение	0
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	2
5 семестр	28
теоретическое обучение	0
практические занятия	26
<i>Самостоятельная работа</i>	2
6 семестр	22
теоретическое обучение	0
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	
6 семестр	Дифф.зачет

## Заочная форма

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	124
в том числе:	
3 семестр	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Самостоятельное обучение	16
4 семестр	
практические занятия	4
Самостоятельное обучение	16
5 семестр	
практические занятия	6
Самостоятельное обучение	16
6 семестр	
практические занятия	4
Самостоятельное обучение	16
7 семестр	
практические занятия	6
Самостоятельное обучение	14
8 семестр	
практические занятия	4
Самостоятельная работа	16
<b>Промежуточная аттестация</b>	
8 семестр	Дифф.зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах (очная/заочная)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Предприятие, продукция, услуги.	Содержание учебного материала	12/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексика: Экономическая лексика. Грамматика: Предлоги, союзы. Фонетика: Закрепление основных интонационных моделей предложения		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	12/2	
Тема 2. Структура и персонал фирмы.	Содержание учебного материала	12/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексика: Экономическая лексика. Специальные клише и выражения. Грамматика: Виды сложных предложений. Фонетика: Закрепление основных интонационных моделей предложения		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	12/2	
Тема 3. Экономические и географические особенности стран изучаемого языка	Содержание учебного материала	12/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексика: Модели вопросов и ответов по темам Грамматика: Система времен глагола. Фонетика: Корректировка фонетических навыков чтения. Фонетическая транскрипция		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие	12/2	
<b>Итого 3 семестр</b>		<b>36/6</b>	
Тема 4. Речевой этикет в деловой корреспонденции	Содержание учебного материала	14/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексика: Специальные термины и фразеологические обороты.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	14/2	
Тема 5. Заключение контракта.	Содержание учебного материала	12/0	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексика: Специальные термины и фразеологические обороты.		



	<b>Грамматика: Сослагательное наклонение. Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений.</b>		
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	12/0	
<b>Тема 6. Запрос, предложение. Заказ, поставки, претензии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. <b>Лексика:</b> Деловая лексика, клише и выражения по темам. <b>Лексика:</b> Специальные термины и фразеологические обороты. <b>Грамматика:</b> Сослагательное наклонение. <b>Фонетика:</b> Интонационные модели вопросительных предложений.		
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	12/2	
	<b>Итого 4 семестр</b>	<b>38/4</b>	
<b>Тема 1. Деловой язык. Поиск и устройство на работу</b>	<b>Лексика:</b> Поиск и устройство на работу. Деловая лексика. <b>Грамматика:</b> Имя существительное. Местоимение To be. Степени сравнения прилагательных. Простое (Неопределенное) время <b>Фонетика:</b> Закрепление основных интонационных моделей предложения.	10/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	10/2	
<b>Тема 2. Торговые выставки и ярмарки</b>	<b>Лексика:</b> Организация проведения торговых выставок и ярмарок. Деловая лексика. <b>Грамматика:</b> Неопределенные местоимения. Повелительное наклонение. Неопределенное время. <b>Фонетика:</b> Закрепление основных интонационных моделей предложения.	8/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	8/2	
<b>Тема 3. Структура организации о персонал организации.</b>	<b>Лексика:</b> Структура организации о персонал организации. Функции управления организацией. Деловая лексика. <b>Грамматика:</b> Возвратно-усилительные и вопросительные местоимения. Совершенное время. Сравнительные конструкции прилагательных. To be going to. <b>Фонетика:</b> Закрепление основных интонационных моделей предложения.	8/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	8/2	
	<b>Контрольная работа</b>	2/	
<b>Итого 5 семестр</b>		<b>28/6</b>	
<b>Тема 1. Деловая корреспонденция. Деловой язык.</b>	<b>Лексика:</b> Деловая лексика. Деловое письмо. Деятельность компании. Ознакомление с персоналом фирмы и с выпускаемой продукцией. <b>Грамматика:</b> Предложение в будущем времени. Виды сложных предложений. Придаточные предложения времени и условия. Наклонение (виды). <b>Фонетика:</b> Интонационные модели вопросительных предложений.	6/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	6/2	
<b>Тема 2. Деятельность торговых представителей и реализация продукции.</b>	<b>Лексика:</b> Деятельность торговых представителей и реализация продукции, деловая лексика. Деловая встреча торговых представителей - организация и проведение. Основные качества управления. <b>Грамматика:</b> Основные времена действительного залога. <b>Фонетика:</b> Интонационные модели вопросительных предложений.	6/0	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	6/0	
<b>Тема 3. Командировка.</b>	<b>Лексика:</b> Командировка. Деловые встречи. Деловая лексика. <b>Грамматика:</b> предложения в настоящем и будущем времени. Согласование времен. <b>Фонетика:</b> Интонационные модели вопросительных предложений. <b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	4/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Тема 4. Эффективная стратегия управления.</b>	<b>Лексика:</b> Эффективная стратегия. Работа в офисе. Телефонные переговоры. Деловая лексика. <b>Грамматика:</b> Прямая и косвенная речь. Согласование времен. <b>Фонетика:</b> Интонационные модели утвердительных и вопросительных предложений.	4/0	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	4	
	<b>Контрольная работа</b>	2	
	<b>Итого 6 семестр</b>	<b>22/4</b>	
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	0/2	
<b>Тема 1. Исследование рыночных продаж.</b>	Исследование рыночных продаж-спец. слова и выражения, диалоги. Страдательный залог –сложные формы. Фонетическая тренировка звуков.	0/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	0/2	
<b>Тема 2. Презентация. Организация проведения</b>	Презентация. Организация проведения-спец. слова и социально-деловые фразы и выражения. Причастие и причастные конструкции. Фонетическая тренировка звуков. Презентация. Организация проведения-спец. слова, учебный текст учебный диалог. Герундий. Фонетическая тренировка звуков.	0/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	0/2	

<b>Тема 3. Экономическое развитие Великобритании и России.</b>	Экономика Великобритании - спец. слова, учебный текст. Сложное дополнение. Интонационные модели утвердительных предложений.	0/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	0/6	
	<b>Итого 7 семестр</b>	0/6	
<b>Тема 6. Деньги</b>	Деньги–спец слова текст и социально деловые выражения. Прямая и косвенная речь (утвердительное предложение). Интонационные модели утвердительных и вопросительных предложений. Деньги-таблица ,диалог лексико-грамматические упражнения. Прямая и косвенная речь (утвердительное предложение). Интонационные модели утвердительных и вопросительных предложений	0/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	0/2	
<b>Тема 7. Налоговая политика</b>	Налоговая политика –спец слова , текст. Прямая и косвенная речь (вопросительное предложение). Интонационные модели утвердительных и вопросительных предложений. Международное сравнение налогообложения- спец. слова, текст. Прямая и косвенная речь. Интонационные модели утвердительных и вопросительных предложений. Налоговая политика –спец слова , текст, лексические упражнения. Прямая и косвенная речь (вопросительное предложение). Интонационные модели утвердительных и вопросительных предложений	0/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	0/2	
	<b>Зачет</b>	2	
<b>Итого 8 семестр</b>			0/4
<b>Итого</b>			<b>124/124</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Иностранный язык», оснащен оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя,
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:
  - компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
  - мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Основные источники**

1. В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова М. : Издательство Юрайт, 2024. — 351 с.— (Серия : Профессиональное образование). Английский язык для экономистов: учебник и практикум для СПО
2. Барановская Т.А Захарова А.В., Ласточкина Т.И. М. : Издательство Юрайт, 2024. — 504 с.— (Серия : Профессиональное образование) Английский язык для экономистов: учебник и практикум для СПО

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
3. <https://macmillan.ru/>
4. <https://www.britannica.com/>
5. <https://www.oxfordonlineenglish.com/>

6. [www.interactive-english.ru/uprazhneniya](http://www.interactive-english.ru/uprazhneniya)
7. [www.delo-angl.ru/ekonomicheskij-anglijskij](http://www.delo-angl.ru/ekonomicheskij-anglijskij)

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. Английский язык. Reading and Discussion : учебное пособие для среднего профессионального образования
2. Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. Издательство Юрайт, 2023. — 199 с. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы : учебное пособие для среднего профессионального образования /
3. Л. С. Чикилева. Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для среднего профессионального образования /

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>

<p><u>Уметь:</u>          строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;          взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;          применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;          понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;          понимать тексты на базовые профессиональные темы;          составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;          общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;          переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);          самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;          взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;          применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;          понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;          понимает тексты на базовые профессиональные темы;          составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;          общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;          переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);          совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Дискуссия.          Выполнение упражнений.          Составление диалогов;          Участие в диалогах, ролевых играх.          Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
---	---	---

## 5. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих и профессиональных компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике определяется личностными результатами реализации программы воспитания Колледжа.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>



Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Принимающий патриотические взгляды и убеждения, уважающий историю и культуру многонациональной России и Москвы	ЛР16
Проявляющий уважение к символике Российской Федерации, Москвы, к культурно-историческому наследию Родины	ЛР 17
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно- мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 18
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы, управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Содействовать сохранению ресурсосбережению	ЛР 21
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чуткость, чувство такта и готовность оказать услугу каждому, кто в ней нуждается	ЛР 22
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 23