

Политика конфиденциальности в отношении обработки и защиты персональных данных

Настоящая Политика конфиденциальности в отношении обработки и защиты персональных данных (далее — **Политика**) разработана Частным образовательным учреждением профессионального образования «Налоговый колледж» ИНН 7731267122, ОГРН 1027731012870 (далее – **Исполнитель**) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — **Закон**), другими нормативными правовыми актами в области персональных данных и действует в отношении всей информации, которая находится на сайтах: <https://налоговый-колледж.рф> (далее - **Сайт**), <https://distant-nk.ru> (далее – Платформа), используемых для исполнения услуг по Оферте.

Политика устанавливает правила использования персональных данных, получаемых Исполнителем (далее также — **Оператор**) от Заказчиков (далее также — **Пользователи**).

Настоящая Политика применяется ко всем Пользователям. Все термины и определения, встречающиеся в тексте Политики, толкуются в соответствии с Офертой и действующим законодательством Российской Федерации.

Пользователи прямо соглашаются на обработку персональных данных, как это написано в настоящей Политике.

Пользование Сайтом, Платформой и их сервисов означает выражение Пользователем безоговорочного согласия с Политикой и указанными условиями обработки информации.

1. Термины

Оператор обработки Персональных данных, Оператор — Исполнитель, а также его сотрудники, уполномоченные на управление Сайтом, Платформой, действующие от имени Исполнителя, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, определяют цели обработки персональных данных, состав подлежащих обработке персональных данных и действия, совершаемые с персональными данными.

Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка Персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных — обязанность Оператора и иных лиц, получивших доступ к Персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия

субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Пользователь — полностью дееспособное физическое лицо, имеющее доступ к Программе или иным услугам Исполнителя посредством сети Интернет.

Cookies — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

IP-адрес — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. Общие положения

2.1. Пользователь выражает согласие с настоящей Политикой и условиями Обработки Персональных данных путем совершения акцепта соответствующей Оферты, опубликованной на Сайте Исполнителя.

2.2. В случае несогласия Пользователем с условиями Обработки Персональных данных Пользователь должен немедленно прекратить использование Сайта, Платформой и их сервисов и направить Исполнителю на электронную почту соответствующее уведомление.

2.3. Настоящая Политика применяется к Сайту, Платформе и их сервисам. Оператор не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по доступным на Сайте, Платформе ссылкам.

2.4. Оператор не проверяет достоверность Персональных данных, предоставляемых Пользователем, и не имеет возможность оценить его дееспособность. Оператор исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную, достаточную и актуальную информацию о себе, а сам Пользователь является дееспособным физическим лицом.

3. Предмет Политики

3.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства Оператора по неразглашению и обеспечению защиты конфиденциальности Персональных данных, которые пользователь предоставляет по запросу Оператора при оформлении заказа на оказание услуг, оказываемых Исполнителем.

3.2. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно может включать следующие персональные данные Пользователя:

3.2.1. Адрес электронной почты;

3.2.2. Имя, отчество и фамилия;

3.2.3. Дата рождения;

3.2.4. Номер мобильного телефона;

3.2.5. Адрес регистрации и (или) места пребывания;

3.2.6. Идентификатор пользователя, хранимый в cookie.

3.3. Любые иные Персональные данные, не оговоренные выше, подлежат надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2-5.4 Политики.

4. Цели сбора Персональных данных

4.1. Для всех целей Обработки Персональных данных срок обработки Персональных данных составляет 3 (три) года с даты проявления последней активности на Сайте.

4.2. Персональные данные уничтожаются путем стирания их с серверов Оператора.

4.3. Основаниями для уничтожения персональных данных являются:

4.3.1. Предоставление пользователем сведений, подтверждающих, что Персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки — уничтожаются в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений;

4.3.2. Выявление неправомерной обработки Персональных данных — уничтожаются в течение 10 (десяти) рабочих дней;

4.3.3. Отзыв Персональных данных Пользователем — уничтожаются в течение 30 (тридцати) рабочих дней;

4.3.4. Достижение целей обработки Персональных данных — уничтожаются в течение 30 (тридцати) рабочих дней;

4.3.5. Истечение сроков хранения Персональных данных — уничтожаются в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

4.4. Целями сбора Персональных данных являются:

4.4.1. Идентификация Пользователя, зарегистрированного для прохождения Программы;

4.4.2. Предоставление Пользователю доступа к ресурсам Сайта и(или) Платформе (<https://distant-nk.ru>);

4.4.3. Установление с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, Платформы, оказания услуг, обработки данных при регистрации Пользователя и иных сообщений;

4.4.4. Создание учетной записи для получения доступа к Платформе;

4.4.5. Обработки и получения платежей Пользователя Сайта;

4.4.6. Предоставления Пользователю эффективной технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта, Платформы;

4.4.7. Изготовление документа, подтверждающего прохождение Программы.

4.5. Исполнитель также вправе обрабатывать конфиденциальную информацию в иных целях, которые могут быть предусмотрены Согласием на обработку персональных данных и/или Договором с Пользователем.

5. Способы обработки персональной информации

5.1. Оператор обрабатывает Персональные данные Пользователя любым законным способом (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), в том числе в информационных системах Персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Пользователь соглашается с тем, что Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам, в том числе операторам электросвязи, исключительно в целях выполнения заказа Пользователя.

5.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4. Пользователь соглашается с тем, что Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам в целях обеспечения возможности защиты прав и законных интересов Исполнителя или третьих лиц в случаях, когда Пользователь нарушает условия договоров и соглашений с Исполнителем, настоящую Политику, либо документы, содержащие условия использования конкретных услуг.

5.5. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.6. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.7. Оператор совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

6. Обязательства сторон

6.1. Пользователь обязан:

6.1.1. Предоставить Персональные данные, необходимые для реализации Целей из п. 4 Политики.

6.1.2. В случае изменений обновить и дополнить Персональные данные.

6.2. Оператор обязан:

6.2.1. Совершать обработку Персональных данных в соответствии с Законом об обработке персональных данных, Законом об информации, Законом об образовании, локальными нормативными актами Оператора, соответствующей Офертой.

6.2.2. Использовать Персональные данные только в рамках Целей, установленных п. 4 Политики.

6.2.3. Обеспечить хранение Персональных данных в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2-5.4 настоящей Политики Конфиденциальности.

6.2.4. Осуществить блокирование Персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае утраты или разглашения Персональных данных Оператор не несет ответственность, если Персональные данные:

7.1.1. Стали публичным достоянием до их утраты или разглашения;

7.1.2. Были получены от третьей стороны до момента их получения Оператором;

7.1.3. Были разглашены с согласия Пользователя.

8. Разрешение споров

8.1. Споры между Пользователем и Исполнителем разрешаются путем предъявления претензии — письменного предложения о добровольном урегулировании спора. Соблюдение претензионного порядка Сторонами обязательно.

8.2. Получатель претензии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. Если соглашение между Сторонами не достигнуто, спор передается на рассмотрение в суд в соответствии с действующим на территории Российской Федерации процессуальным законодательством.

8.4. К настоящей Политике и отношениям между Сторонами применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. Дополнительные условия

9.1. Пользователь вправе:

9.1.1. Изменять, уточнять Персональные данные путем обращения в службу поддержки. Оператор обязуется актуализировать Персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней после обращения.

9.1.2. Запрашивать у Оператора информацию об используемых Персональных данных. Оператор обязуется предоставить информацию в

течение 10 (десяти) рабочих дней. Срок может быть продлен после уведомления Пользователя, но не более, чем на 5 (пять) рабочих дней.

В случае отказа Оператора предоставить информацию, Оператор обязуется предоставить Пользователю мотивированный отказ в течение 10 (десяти) рабочих дней. Этот срок может быть продлен после уведомления Пользователя, но не более, чем на 5 (пять) рабочих дней

9.2. Оператор вправе вносить изменения в Политику без согласия Пользователя.

9.3. Новая Политика вступает в силу с момента размещения ее в Оферте в качестве нового Приложения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.4. Все вопросы или предложения по настоящей Политике следует сообщать по адресу электронной почты: sekretar@nalog-i.ru.

Реквизиты Оператора

Частное образовательно учреждение профессионального образования
«Налоговый колледж»

123308, г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д. 2, стр. 1

ИНН 7731267122 КПП 773401001

Электронный адрес: sekretar@nalog-i.ru

Тел.+7 (499) 191-00-69