

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 31.07.2025 18:44:48
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfcceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**

ПРИКАЗ	Номер документа	Дата
	14/25-НК	04.03.2025

**О снижении стоимости
платных образовательных услуг
в 2025/2026 учебном году
студентам очной формы обучения**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для студентов, обучающихся на очной форме обучения установить скидку:
 - 1.1 Студентам, имеющим по результатам промежуточной аттестации за учебный год все оценки «отлично» и принимающим участие в Студенческом совете и другой общественной деятельности Колледжа – в размере 10% на последующий год обучения;
 - 1.2 Студентам–победителям и призерам региональных, всероссийских, международных конкурсов, олимпиад, соревнований текущего учебного года и принимающим участие в общественной жизни Колледжа – в размере 10% на последующий год обучения;
 - 1.3 Студентам, детям действующих участников специальной военной операции (СВО) - в размере 20% на текущий год обучения;
 - 1.4 Студентам, относящимся к особой категории граждан (дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей) - в размере 20% на весь период обучения.
2. Скидки не суммируются. Студент вправе выбрать максимальную, из представленных скидок.
3. Скидки, указанные в пп.1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа действуют один учебный год. Для пролонгации скидки на новый учебный год, необходимо подтвердить выполнение условий пп.1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа.
4. Для предоставления скидки необходимо оформить пакет следующих документов: заявление студента или законного представителя, документы, подтверждающие право на скидку, дополнительное соглашение к договору об образовании и представить их в Отдел финансового и кадрового управления.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Я.А. Погребная

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УМР	_____	Т.В. Ложникова
Руководитель Отдела по УВР	_____	О.В. Саркисян
Руководитель Отдела ФиКУ	_____	В.М. Зацепина
Специалист Отдела по УВР	_____	П.А. Магомедова
Руководитель Общего отдела	_____	Н.М. Ларкина
Бухгалтер	_____	Е.В. Артюхина
Ответственный секретарь ПК	_____	А.А. Минеева